

SPLOŠNI POGOJI SKLADIŠČENJA
DRUŽBE FRIGOTRANSPORT PIŠEK&HSF, LOGISTIKA, PREVOZI, TRGOVINA IN STORITVE,
D.O.O.

UPORABA SPLOŠNIH POGOJEV SKLADIŠČENJA

Splošni pogoji za skladiščenje (v nadaljevanju: splošni pogoji skladiščenja) urejajo razmerja iz skladiščnih pogodb, ki jih skleneta FRIGOTRANSPORT PIŠEK&HSF, logistika, prevozi, trgovina in storitve, d.o.o. kot skladiščnik in položnik kot naročnik skladiščenja.

Vsakokrat veljavni splošni pogoji skladiščenja so objavljeni in javno dostopni na <https://www.pisek-hsf.si/> in postanejo s sklenitvijo skladiščne pogodbe med skladiščnikom in položnikom sestavni del pogodbenih določil.

Šteje se, da je položnik s trenutkom sklenitve skladiščne pogodbe seznanjen, se strinja in je sprejel te splošne pogoje skladiščenja.

Uporaba splošnih pogojev skladiščenja se lahko delno ali v celoti izključi le ob izrecnem pisnem soglasju skladiščnika in položnika.

Skladiščnik ima vzpostavljen HACCP sistem in je imetnik ovalnega žiga Veterinarske uprave RS.

OPREDELITEV POJMOV

Izrazi v teh splošnih pogojih skladiščenja pomenijo:

- **položnik** je pravna ali fizična oseba, ki naroči in sklene v svojem imenu, zase ali za drugega s skladiščnikom skladiščno pogodbo
- **skladiščnik** je družba FRIGOTRANSPORT PIŠEK&HSF, logistika, prevozi, trgovina in storitve, d.o.o.;
- **skladiščna pogodba** je pogodba, s katero se skladiščnik zavezuje, da izvede dogovorjene storitve skladiščenja, položnik pa se zavezuje, da mu bo za to plačal dogovorjeno ceno;
- **storitve skladiščenja so zlasti :**
 - o skladiščenje, ki pomeni shrambo blaga v skladišču;
 - o vskladiščenje, ki pomeni sprejem blaga v skladišče;
 - o izskladiščenje, ki pomeni izročitev blaga iz skladišča;
 - o komisioniranje, ki je proces zbiranja blaga iz skladišča glede na vsebino in obseg položnikovega naročila;
 - o ročno pretovarjanje blaga, ki se izvede, v kolikor je paleta poškodovana/predimenzionirana/nestabilna ali blaga ne da drugače vskladiščiti/izskladiščiti/skladiščiti;
- **predaja blaga** pomeni izročitev blaga skladiščniku za namen vskladiščenja;
- **dvig blaga** pomeni prevzem blaga iz skladišča;
- **skladišče** je skladiščniku lasten prostor, ki se nahaja na naslovu Lopata 53, 3000 Celje in v katerem skladiščnik izvaja storitve skladiščenja na režimu - 20 stopinj celzija; kraj

skladiščenja lahko skladiščnik v primeru nastopa izjemnih okoliščin spremeni, o čemer bo obvestil položnika.

POGODBENO RAZMERJE

Pogodbeno razmerje med položnikom in skladiščnikom nastane s sklenitvijo skladiščne pogodbe. Skladiščna pogodba je sklenjena s trenutkom podpisa le te ali s trenutkom vskladiščenja blaga (slednje velja, če skladiščna pogodba ni podpisana ali če je vskladiščenje blaga realizirano pred podpisom skladiščne pogodbe).

Položnik znotraj pogodbenega razmerja naroča storitve skladiščenja na podlagi pisnega naročila (v nadaljevanju: naročilo), ki ga pošlje skladiščniku na e maila: jure@frigo.si in skladisce@frigo.si.

V naročilu položnik sporoči skladiščniku podatke pomembne, ki so potrebni za pravilno, pravočasno in varno izvedbo storitev skladiščenja, kot npr.:

- vrsto, količino (kosi, teža, prostornina...) ter vsebino blaga;
- temperaturo blaga;
- navodila za storitve skladiščenja;
- datum predaje blaga;
- datum dviga blaga;

Če naročilo ne vsebuje nadpisanih podatkov ali so ti napačni oz. pomanjkljivi, je izključena odgovornost skladiščnika za kakšno koli škodo, ki bi nastala na blagu.

Položnik jamči, da je lastnik blaga oz. da ima pravico razpolagati z blagom.

VSKLADIŠČENJE

Položnik mora sporočiti skladiščniku datum predaje blaga v naročilu ali najkasneje do 12.00 ure delovnega dneva pred dnevom predaje blaga na e maila: jure@frigo.si in skladisce@frigo.si.

Vskladiščenje se izvede v delovnem času skladiščnika, ki je od ponedeljka do petka od 7.30 ure do 15.30 ure.

Ob vskladiščenju skladiščnik izda prejemnico, v kateri zapiše zlasti:

- vrsto, količino (kosi, teža, prostornina...) ter vsebino predanega blaga;
- datum predaje blaga;
- stanje blaga in embalaže;
- temperaturo;
- druge pomembne podatke.

Prejemnico podpišeta skladiščnik in položnik. V kolikor pride do odstopanj med podatki, ki jih vsebuje naročilo in tistimi, ki so napisani v prejemnici, se šteje, da so točni podatki tisti, ki so navedeni v prejemnici.

V primeru, da ima ob predaji blaga le to ali embalaža vidne pomanjkljivosti/napake, jih skladiščnik lahko zapiše v prejemnici. Pri tem lahko skladiščnik od položnika zahteva navodila kako ravnati ali pa zavrne vskladiščenje.

EMBALAŽA BLAGA IN CERTIFIKATI

Položnik je dolžan predati blago, ki je embalirano na predpisani ali običajni način, da ne bi nastala kakšna škoda blagu, skladiščniku ali tretjim osebam in da ne bi bila ogrožena varnost ljudi ali dobrin.

Varno in ustrezno embaliranje blaga je izključna odgovornost položnika.

Blago mora imeti vse predpisane certifikate pristojnih organov. Certifikate zagotovi položnik in jih ob predaji blaga izroči skladiščniku. Položnik je dolžan skladiščniku posredovati tudi listino, iz katere izhaja, da blago izpolnjuje HACCP zahteve. V kolikor položnik te listine ne izroči, lahko skladiščnik zavrne vskladiščenje ali brez odpovednega roka odstopi od skladiščne pogodbe.

TEMPERATURA BLAGA

Položnik je dolžan zagotoviti, da ima blago ob vskladiščenju predpisano temperaturo oz. temperaturo, ki jo je navedel v naročilu oz. temperaturo, ki ustreza režimu skladišča oz. temperaturo, kot jo zahtevajo standardi.

Skladiščnik ne odgovarja, v kolikor temperatura blaga ob vkladiščenju ne ustreza predhodno navedenim temperaturam.

CENA SKLADIŠČENJA

Cena storitev skladiščenja se zaračuna po dogovoru. Cena skladiščenja je lahko dogovorjena po fiksnih ali dejanskih količinah vskladiščenega blaga. Cene veljajo FCO kraj skladišča.

Skladiščnik bo za opravljeno storitev skladiščenja izstavil položniku račun do osmega dne v tekočem mesecu za pretekli mesec. Če ni pisno izrecno dogovorjeno drugače položnik plača zaračunane storitve skladiščenja najkasneje v roku 30 dni od dneva prejema računa. V kolikor položnik računa ne zavrne oz. ga ne graja v roku 8 dni, velja neizpodbitna domneva, da je račun nesporen. V primeru zamude s plačilom se zaračunajo zakonske zamudne obresti od dneva nastopa zamude dalje do plačila.

V kolikor se skladiščniku cene elektrike ali stroški plač ali obeh skupaj, glede na čas nastanka pogodbenega razmerja ali zadnje uskladitve cene med položnikom in skladiščnikom, zvišajo za več kot 5 %, lahko skladiščnik zviša ceno storitev skladiščenja za odstotek razlike, ki presega 5% zvišanje. Zvišano ceno sporoči skladiščnik položniku in veljajo od dneva oddaje sporočila dalje zvišane cene, razen, če položnik v 8. dneh obvesti skladiščnika, da na zvišano ceno ne pristane. V tem primeru ima skladiščnik pravico brez odpovednega roka odstopiti od skladiščne pogodbe.

Če položnik v primeru sklenitve skladiščne pogodbe za določen čas, dvigne blago pred iztekom pogodbe, skladiščnik zaračuna storitve skladiščenja v celotno pogodbeno dogovorjeni višini za

ves čas trajanja pogodbenega razmerja. V primeru uresničitve pravice do odstopa od pogodbe, kot je določena v prvem odstavku, pod naslovom »Odstop od pogodbe«, se položniku (ne glede na to ali dvigne blago ali ne) zaračunajo storitve skladiščenja v celotno pogodbeno dogovorjeni višini tudi za čas do poteka odpovednega roka.

Če se po prenehanju pogodbenega razmerja, iz kakršnegakoli razloga, blago še vedno nahaja v skladišču skladiščnika, se položniku za obdobje v katerem se blago še vedno nahaja v skladišču, zaračuna uporabnina v višini kot je bila pogodbeno dogovorjena za storitve skladiščenja.

IZSKLADIŠČENJE

Blago se izskladišči v delovnem času skladiščnika, ki je od ponedeljka do petka od 7.30 ure do 15.30 ure.

Datum dviga blaga je naveden v skladiščni pogodbi, v naročilu ali pa je najavljen na e maila: jure@frigo.si in skladisce@frigo.si, najkasneje do 12.00 ure delovnega dne pred dnevom dviga blaga, pri čemer mora položnik navesti zlasti: datum dviga, vrsto in količino blaga, lot številko palete oz. datume uporabnosti ter registrsko številko prevzemnega vozila.

Položnik mora blago in embalažo pregledati v trenutku, ko ga dvigne. Če opazi kakšne napake/pomanjkljivosti, mora to takoj pisno sporočiti skladiščniku, sicer se šteje, da je bilo blago ob dvigu v redu.

Če položnik **ne dvigne blaga do izteka roka skladiščenja** sme skladiščnik na stroške položnika blago prodati (sodno ali izvensodno, na javni dražbi, po borzni ali tržni ceni) ali ga odpeljati na uničenje ali dostaviti položniku, vendar mu mora poprej sporočiti tak svoj namen in mu pustiti dodaten 8. dnevni rok, da blago dvigne. Skladiščnik bo o dnevu in kraju prodaje/uničenja/dostave obvestil pravočasno položnika. Skladiščnik lahko iz izkupička prodaje poplača svojo celotno terjatev skupaj z obrestmi in stroški, morebitni presežek pa vrne položniku. Skladiščnik ne nosi nobene odgovornosti za kakšnokoli škodo, ki bi lahko pri tem nastala položniku.

OBVEŠČANJE

Skladiščnik in položnik bosta drug drugega obveščala o okoliščinah, ki utegnejo bistveno vplivati na pogodbeno razmerje.

EVIDENCE STANJA BLAGA

Skladiščnik vodi evidenco vskladiščenega blaga in jo na poziv položnika posreduje slednjemu. Evidenca vključuje podatke o vrsti, količini vskladiščenega blaga, roku uporabe, itd...

Položnik se zavezuje, da bo na poziv skladiščnika nemudoma pristopil k uskladitvi vskladiščenega blaga.

SPREMEMBE NA BLAGU, POTEK ROKA UPORABE BLAGA

Če začnejo **nastajati na blagu nepreprečljive spremembe, zaradi katerih grozi nevarnost, da se bo blago pokvarilo/uničilo ali če blagu poteče rok uporabe**, sme skladiščnik na stroške položnika blago prodati (sodno ali izvensodno, na javni dražbi, po borzni ali tržni ceni) ali ga odpeljati na uničenje ali dostaviti položniku, vendar mu mora poprej sporočiti tak svoj namen in mu pustiti dodaten 8. dnevni rok, da blago dvigne. Skladiščnik bo o dnevu in kraju prodaje/uničenja/dostave obvestil pravočasno položnika. Skladiščnik lahko iz izkupička prodaje poplača svojo celotno terjatev skupaj z obrestmi in stroški, morebitni presežek pa vrne položniku. Skladiščnik ne nosi nobene odgovornosti za kakšnokoli škodo, ki bi lahko pri tem nastala položniku.

OBVEZNOSTI POLOŽNIKA IN NJEGOVEGA POOBLAŠČENCA

Položnik je dolžan spoštovati hišni red skladiščnika, kateri je položniku poznan in ravnati po njegovih navodilih.

Položnik odgovarja za škodo, katero povzroči skladiščniku ali tretjim osebam.

ZAVAROVANJE BLAGA

Skladiščnik ima zavarovano blago pred običajnimi nevarnostmi.

PALETE

V primeru nevrčila palet, se položniku zaračuna strošek v višini 15 EUR neto na paleto.

IZKLJUČITEV ODGOVORNOSTI SKLADIŠČNIKA

Poleg primerov, ki jih urejajo ti splošni pogoji skladiščenja je skladiščnikova odgovornost za kakršnokoli škodo v celoti izključena, tudi v sledečih primerih :

- nastop okoliščin, ki se jim ni bilo mogoče izogniti ali jih odvrniti;
- če je škoda nastala po krivdi položnika;
- če je škoda nastala zaradi hib, naravnih lastnosti blaga, pomanjkljive/nepravilne/slabe embalaže;
- nastop nepričakovanih ali nepredvidljivih okoliščin oz. dejavnikov, ki ovirajo ali onemogočajo skladiščenje ali povzročijo zamudo pri vskladiščenju/izskladiščenju blaga;
- če je nepravilna ali nepravočasna izpolnitev pogodbene obveznosti skladiščnika posledica neizpolnitve pogodbene obveznosti s strani tretje osebe, položnika, stavke, prometnih zastojev, vremenskih razmer, nesreče, vojne, terorističnih dejanj, epidemij, ukrepov državnih organov, ipd...;
- za pravne ali stvarne napake blaga;
- za potek rokov uporabe blaga;
- za izskladiščenje napačnega blaga, če to izhaja iz sfere položnika.

ODSTOP OD POGODBE

Skladiščnik in položnik imata pravico od skladiščne pogodbe, ki je sklenjena na nedoločen čas in skladiščne pogodbe, ki je sklenjena za določen čas nad 3 mesece, odstopiti s 3 mesečnim odpovednim rokom.

Skladiščnik lahko brez odpovednega roka, ne da bi nosil kakršnokoli odgovornost, odstopi od skladiščne pogodbe, poleg primerov, ki jih urejajo ti splošni pogoji skladiščenja, tudi v sledečih primerih:

- če se pojavijo utemeljeni razlogi, da položnik svojih obveznosti ne bo izpolnil;
- če se je nad položnikom začel postopek zaradi insolventnosti;
- če položnik skladiščniku zamuja s plačilom računa za več kot 15 dni in terjatve tudi ne plača v dodatnem 8. dnevnom roku;
- če je blagu potekel rok uporabe ali rok trajanja;
- če je položnik neodziven ali nedosegljiv;
- če bi zaradi položnikovega blaga ali ravnanja položnika nastala ali bi lahko nastala škoda skladiščniku ali tretjim osebam.

Položnik mora v roku 15. dni od dneva **prenehanja pogodbenega razmerja**, iz skladišča dvigniti vso skladiščeno blago. V primeru, da tega ne stori sme skladiščnik na stroške položnika blago prodati (sodno ali izvensodno, na javni dražbi, po borzni ali tržni ceni) ali ga odpeljati na uničenje ali dostaviti položniku, vendar mu mora poprej sporočiti tak svoj namen in mu pustiti dodaten 8. dnevni rok, da blago dvigne. Skladiščnik bo o dnevu in kraju prodaje/uničenja/dostave obvestil pravočasno položnika. Skladiščnik lahko iz izkupička prodaje poplača svojo celotno terjatev skupaj z obrestmi in stroški, morebitni presežek pa vrne položniku. Skladiščnik ne nosi nobene odgovornosti za kakšno škodo, ki bi lahko pri tem nastala položniku.

VELJAVNO PRAVO

V primeru spora, ki nastane ali je v zvezi s skladiščno pogodbo ali temi splošnimi pogoji skladiščenja, se uporablja pravo Republike Slovenije.

REŠEVANJE SPOROV

Za reševanje sporov, ki nastanejo ali so v zvezi s skladiščno pogodbo ali temi splošnimi pogoji skladiščenja, je pristojno sodišče Republike Slovenije s sedežem Celju.

ZASTAVNA PRAVICA

Za svoje terjatve iz skladiščne pogodbe in za druge terjatve, nastale v zvezi s shrambo blaga, ima skladiščnik na njem zastavno pravico.

Če zavarovana **terjatev ni poravnana ob zapadlosti**, lahko skladiščnik proda blago (sodno ali izvensodno, na javni dražbi ali po morebitni borzni ali tržni ceni). Prodaja se lahko opravi po 8. dneh od dneva, ko je skladiščnik opozoril položnika, da bo tako ravnal. Skladiščnik bo položniku pravočasno sporočiti dan in kraj prodaje. Skladiščnik iz izkupička prodaje poplača svojo celotno terjatev skupaj z obrestmi in stroški, morebitni presežek pa vrne položniku. Skladiščnik ne nosi nobene odgovornosti za kakšno škodo, ki bi lahko pri tem nastala položniku.

PRIDRŽNA PRAVICA

Skladiščnik ima pravico pridržati in položniku ne izročiti vsega vskladišččenega blaga, vse dokler mu ni plačana celotna zapadla terjatev, skupaj s stroški in obrestmi. Če je postal položnik plačilno nesposoben ima skladiščnik pridržno pravico, tudi če terjatev položnika še ni zapadla.

Skladiščnik se lahko poplača iz vrednosti pridržanega blaga na enak način kot zastavni upnik, pri čemer bo, preden se za to odloči, pravočasno sporočil položniku svoj namen.

V Celju, dne 21.12.2022.

FRIGOTRANSPORT PIŠEK&HSF, logistika, prevozi, trgovina in storitve, d.o.o.,

ki ga zastopa direktor Pišek Peter


PIŠEK & HSF LOGISTICS
Everything under control.